

2021 年浦东新区教育局信息化项目报审表

项目类型		项目编号	
项目名称		填表人	
项目单位		职务	
单位类型		联系电话	
单位地址		E-mail	
预算经费（万元）	注意单位是万元	项目周期 起止日期	
项目情况	<input type="radio"/> 涉及网络建设与服务 <input type="radio"/> 信息化应用系统（部署在校内电脑、服务器或区教育云） <input type="radio"/> 信息资源开发 <input type="radio"/> 网络与信息安全		
运维情况	运维服务：_____年 <input type="radio"/> 首次运维 建设验收日期：_____ <input type="radio"/> 非首次运维 上年度运维费：_____万元		
运维主体的资产投入金额	<input type="radio"/> 前期建设无经费投入 <input type="radio"/> 前期建设投入经费 硬件设备：_____万元 开发软件：_____万元 产品软件：_____万元		
项目建设目标	说明：简述项目预期成效		
项目建设内容	说明：细化本项目的主要任务		
项目实施计划	说明：项目实施的时间（使用条目式说明项目招标、合同签订、实施、验收等各阶段时间节点）		
经费预算构成	说明：经费构成合计应与预算经费一致（其他资金支持项目，须说明资金来源）		
项目考核指标及成果形式	说明：简述保障项目质量的要求		
供教育大数据平台共享的字段	说明：列出新建应用系统数据库字段（如不涉及应用系统可填“无”）		

备注：据“浦东新区教育局信息化项目建设与运维实施细则（浦教督【2018】143号）”文件精神，超过保修期/免费维护期后，每年运维费用原则上硬件设备不超过 8%，开发软件不超过 10%，产品软件不超过 5%。