

## 浦东教师教育公众号注册与登陆操作说明

### 请注意：

- 1.如您已经完成“浦东教师教育”公众号的注册和登陆，且没有涉及相关个人信息的修改，则无须进行以下步骤。在平台开放时间内上传材料即可。
- 2.如您已经完成“浦东教师教育”公众号的注册，但未登陆，按本文档提示步骤直接登陆即可。
- 3.如您未进行过“浦东教师教育”公众号的注册，则须先按本文档提示步骤进行注册，再由您所在单位师训专管员进行审核后，方可登陆。
- 4.如您已完成“浦东教师教育”公众号的登陆，但个人信息需要修改，须由您所在单位师训专管员按本文档提示步骤进行修改。
- 5.师训专管员审核或修改学校教师个人信息，须先确认师训员本人已经完成公众号的注册和登陆。

第一步：微信搜索 **浦东教师教育** 关注该微信公众号（图 1）。



图 1

第二步：登录或者注册

可直接使用教师本人的师训号或身份证号进行登录（图 2），输入**师训号或身份证号**后系统会自动识别**姓名和手机号**，点击**获取验证码**，通过手机短信接收**验证码**，点击登录，完成登录操作。进入**主页管理**页面（图 5）。

如果登录不成功，请点击下方注册按钮，进行注册（图 3 和图 4）。



图 2



图 3



图 4



图 5

第三步：成员审核（此步骤须师训专管员操作）

点击**成员列表**（图 6）可以看到成员名单、成员师训号/身份证号等信息。点击**新的成员**（图 7），可以看到新的审核信息，点击可进行**审核**（图 8、图 9）。



图 6



图 7



图 8



图 9

第四步：修改成员信息（此步骤须由师训专管员操作）

如需修改本校教师信息，点击对应成员（图 7）查看成员信息，可对其**师训号/身份证号,姓名,手机号,学段,学科,职称,专业荣誉**等信息进行修改（图 10）

（点击删除对应老师信息也会被删除，请谨慎操作）



The screenshot shows a mobile application interface for editing member information. The screen is titled with a close button (X) and a menu icon (three dots). Below the title bar, there is a back button labeled '<返回列表'. The main content area is titled '所参与的项目' with a right arrow. Below this, there are several rows of information, each with a label on the left and a value on the right, followed by a right arrow. The rows are: '师训号/身份证号:' with a value starting with '1'; '姓名:' with a value starting with '李'; '手机号:' with a value starting with '1'; '学段:' with the value '小学'; '学科:' with the value '科学'; '职称:' with the value '其他未评'; and '专业荣誉:' with the value '====请选择===='. At the bottom of the screen, there are two large buttons: a gold button labeled '确认修改' and a red button labeled '删除'.

图 10

技术支持：021-31265752